

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

Circ. 03/P/161014 - rev.10/161019

San Fior, 14/10/2016

Ai gentili **Clienti**

Loro sedi

Oggetto: **Nuove regole di comunicazione per i vouchers**

Le modifiche all'art. 49 del D.Lgs. n 81/2015

L'art. 49, co. 3, del D.Lgs. 15-6-2015 n. 81, modificato dall' art. 1, comma 1, lett. b), D.Lgs. 24 settembre 2016, n. 185, **con effetto dall'8 ottobre 2016**, prevede che:

*"I committenti **imprenditori non agricoli o professionisti** che ricorrono a prestazioni di lavoro accessorio sono tenuti, **almeno 60 minuti prima dell'inizio della prestazione**, a comunicare alla sede territoriale competente dell'Ispettorato nazionale del lavoro, mediante sms o posta elettronica, i dati anagrafici o il codice fiscale del lavoratore, indicando, altresì, il luogo, **il giorno e l'ora di inizio e di fine della prestazione**.*

*I committenti **imprenditori agricoli** sono tenuti a comunicare, nello stesso termine e con le stesse modalità di cui al primo periodo, i dati anagrafici o il codice fiscale del lavoratore, **il luogo e la durata della prestazione con riferimento ad un arco temporale non superiore a tre giorni**.*

Con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali possono essere individuate modalità applicative della disposizione di cui al primo periodo nonché ulteriori modalità di comunicazione in funzione dello sviluppo delle tecnologie. In caso di violazione degli obblighi di cui al presente comma si applica la sanzione amministrativa da euro 400 ad euro 2.400 in relazione a ciascun lavoratore per cui è stata omessa la comunicazione. Non si applica la procedura di diffida di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 23 aprile 2004, n. 124".

Imprenditori commerciali e professionisti

Il previgente co. 3 stabiliva che *"i committenti imprenditori [senza distinzione tra "commercianti" ed "agricoli"] o professionisti che ricorrono a prestazioni occasionali di tipo accessorio sono tenuti, **prima dell'inizio della prestazione**, a comunicare alla direzione territoriale del lavoro competente, attraverso modalità telematiche, ivi compresi sms o posta elettronica, i dati anagrafici e il codice fiscale del lavoratore, indicando, altresì, il luogo della prestazione [e, sottinteso, la durata] con riferimento ad un arco temporale non superiore ai trenta giorni successivi".*

Via G. Ungaretti, 12/1
31020 San Fior (TV)
Tel. 0438.76477
Fax 0438.260346
www.studioandreetta.it
andreetta@studioandreetta.it

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

La portata delle modifiche, ~~relativamente alla “comunicazione” (tradizionalmente conosciuta come “attivazione del voucher”)~~ può essere così riassunta:

	Prima dell'8 ottobre 2016	Dopo l'8 ottobre 2016
Termini della comunicazione	30 giorni antecedenti la prestazione (anche un solo istante prima dell'inizio della prestazione)	Almeno 60 minuti prima dell'inizio della prestazione (termine più rigoroso, rispetto al passato)
Data ed ora di inizio della prestazione	Variabile all'interno di un arco temporale di 30 gg	Predeterminata in modo puntuale
Data ed ora di fine della prestazione	Indicazione non prevista	Predeterminata in modo puntuale
Modalità di trasmissione	Modalità telematiche (accesso ad un'apposita procedura nel portale dell'Inps – vedasi in Appendice), ivi compresi sms o posta elettronica	Sms (nella relazione di accompagnamento del decreto correttivo è indicato il n. 3399942256) o posta elettronica (nella relazione di accompagnamento del decreto correttivo è indicato l'indirizzo di PEC intermittenti@pec.lavoro.gov.it), ma, con DM, potranno essere individuate ulteriori modalità di comunicazione in funzione dello sviluppo delle tecnologie. Dato il tenore letterale della norma, è consigliabile indirizzare la PEC anche all'indirizzo: dtl.treviso@pec.lavoro.gov.it Nella CIRCOLARE dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro N. 1/2016 del 17/10/2016 sono stati precisati gli indirizzi di posta elettronica “ordinaria” (riportati nell'appendice). Tuttavia, Il Ministero del Lavoro, con nota n. 3337 del 25 giugno 2015 ha chiarito che, nelle more della attivazione delle relative procedure telematiche , la comunicazione in questione sarà effettuata secondo le attuali procedure (cioè mediante la procedura di attivazione descritta in

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

		APPENDICE). Pertanto, in via transitoria, prima dell'inizio dell'attività di lavoro accessorio, il committente deve [continuare ad] effettuare la comunicazione di inizio prestazione all'INPS (valida anche ai fini INAIL), attraverso il portale dell'Inps. Con la CIRCOLARE N. 1/2016 del 17/10/2016, l'Ispettorato Nazionale del Lavoro ha precisato che: - per gli imprenditori non agricoli e per i professionisti, la comunicazione dovrà indicare, tra l'altro: - il giorno di inizio della prestazione; - l'ora di inizio e di fine della prestazione; "resta ferma la dichiarazione di inizio attività da parte del committente già prevista nei confronti dell'INPS (v. ML nota 25 giugno 2015, n. 3337 e INPS circ. n. 149/2015)". È importante osservare come, dalla precisazione di cui sub 1., sembrerebbe potersi concludere che la comunicazione debba avvenire "giorno per giorno". Per quanto riguarda il secondo punto, tenuto anche conto però che (come è possibile verificare in appendice) il "form" che l'<u>attuale</u> procedura INPS propone è identico per tutte le categorie imprenditoriali e non prevede il campo "ora di inizio/fine", quantomeno per gli
--	--	---

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

		Imprenditori commerciali e per i Professionisti, è prudente integrare la comunicazione tramite si ha ora la conferma che l'invio della comunicazione tramite di sms o per posta elettronica costituisce obbligo aggiuntivo rispetto alla tradizionale "attivazione" dei vouchers (descritta in APPENDICE). La CIRCOLARE N. 1/2016 ha precisato ulteriormente che: • Il committente dovrà inviare una e-mail alla competente Direzione del lavoro, agli indirizzi di posta elettronica [ordinaria] creati appositamente ed indicati in allegato; • le e-mail dovranno essere prive di qualsiasi allegato (si veda l'esempio riportato in APPENDICE); • nell'oggetto della e-mail si dovranno indicare il codice fiscale e la ragione sociale del committente; • dovranno essere comunicate anche eventuali modifiche od integrazioni delle informazioni già trasmesse; • è opportuno (leggasi obbligatorio) conservare copia delle e-mail trasmesse "così da semplificare le attività di verifica da parte del personale ispettivo"; • <i>"al termine ... della creazione di una infrastruttura tecnologica in grado di semplificare il più possibile i nuovi</i>
--	--	--

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

		<i>obblighi di comunicazione, sarà .. possibile definire l'utilizzo del sistema di comunicazione tramite SMS ..." (in pratica, per il momento gli SMS sono relegati in soffitta).</i>
Sanzioni	Maxi sanzione per "lavoro nero"	Sanzione amministrativa da euro 400 ad euro 2.400 in relazione a ciascun lavoratore per cui è stata omessa la comunicazione, in aggiunta (+++) alla Maxi sanzione per "lavoro nero". La CIRCOLARE N. 1/2016 ha chiarito che l'applicazione della Maxi sanzione scatta (solo) nel momento in cui viene accertata "l'assenza, oltre che di tale comunicazione, anche della dichiarazione di inizio attività all'INPS".

Imprenditori agricoli

Per i datori di lavoro agricoli valgono attualmente tutte le regole sopra esposte (in particolare quella che prevede che la comunicazione debba avvenire almeno 60 minuti prima dell'inizio della prestazione) con la seguente importante eccezione, suggerita e giustificata dalla peculiarità dei lavori in agricoltura:

	Prima dell'8 ottobre 2016	Dopo l'8 ottobre 2016
Durata della prestazione	Inizio e fine della prestazione vanno indicati con riferimento ad un arco temporale non superiore ai trenta giorni successivi	Inizio e fine della prestazione vanno indicati <i>con riferimento ad un arco temporale non superiore a tre giorni.</i>

Il personale dello Studio rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Distinti saluti.

Dott.ssa Alessandra Gava

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

APPENDICE

ESEMPIO DI COMUNICAZIONE TRAMITE E-MAIL

Composizione di STUDIO ANDREETTA & ASSOCIATI - 0341320264

File Modifica Impostazioni Formattazione Opzioni Strumenti Aiuto

Invia Ottimizza Allega Sicurezza Salva

Da: Andreetta <andreetta@studioandreetta.it> andreetta@studioandreetta.it

A: Voucher.Fiscali@supertorato.gov.it

Oggetto: STUDIO ANDREETTA & ASSOCIATI - 0341320264

Corpo del testo

Larghezza variabile

committente	STUDIO ANDREETTA & ASSOCIATI
codice fiscale del committente	0341320264
lavoratore	PINCO PALLINO
codice fiscale del lavoratore	PNCPLN52R20H43ME
luogo della prestazione	SAN FIOR, VIA G. UNGARETTI N. 12/1
giorno di inizio della prestazione	giovedì 20 ottobre 2016
ora di inizio della prestazione	14:00
ora di fine della prestazione	18:00

Via G. Ungaretti, 12/1
31020 San Fior (TV)
Tel. 0438.76477
Fax 0438.260346
www.studioandreetta.it
andreetta@studioandreetta.it

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

ELENCO INDIRIZZI E-MAIL DOVE TRASMETTERE LE COMUNICAZIONI

Voucher.Alessandria@ispettorato.gov.it
Voucher.Aricona@ispettorato.gov.it
Voucher.Aosta@ispettorato.gov.it
Voucher.Arezzo@ispettorato.gov.it
Voucher.AscoliPiceno@ispettorato.gov.it
Voucher.Asti@ispettorato.gov.it
Voucher.Aveilino@ispettorato.gov.it
Voucher.Bari@ispettorato.gov.it
Voucher.Basilicata@ispettorato.gov.it
Voucher.Belluno@ispettorato.gov.it
Voucher.Benevento@ispettorato.gov.it
Voucher.Bergamo@ispettorato.gov.it
Voucher.Biella-Vercelli@ispettorato.gov.it
Voucher.Bologna@ispettorato.gov.it
Voucher.Brescia@ispettorato.gov.it
Voucher.Brindisi@ispettorato.gov.it
Voucher.Cagliari-Oristano@ispettorato.gov.it
Voucher.Caserta@ispettorato.gov.it
Voucher.Catanzaro@ispettorato.gov.it
Voucher.Chieti-Pescara@ispettorato.gov.it
Voucher.Como@ispettorato.gov.it
Voucher.Cosenza@ispettorato.gov.it
Voucher.Cremona@ispettorato.gov.it
Voucher.Crotone@ispettorato.gov.it
Voucher.Cuneo@ispettorato.gov.it
Voucher.Ferrara@ispettorato.gov.it
Voucher.Firenze@ispettorato.gov.it
Voucher.Foggia@ispettorato.gov.it
Voucher.Forli-Cesena@ispettorato.gov.it
Voucher.Frosinone@ispettorato.gov.it
Voucher.Genova@ispettorato.gov.it
Voucher.Grosseto@ispettorato.gov.it
Voucher.Imperia@ispettorato.gov.it
Voucher.LaSpezia@ispettorato.gov.it
Voucher.Aquila@ispettorato.gov.it
Voucher.Latina@ispettorato.gov.it
Voucher.Lecce@ispettorato.gov.it
Voucher.Livorno@ispettorato.gov.it
Voucher.Lucca-MassaCarrara@ispettorato.gov.it
Voucher.Macerata@ispettorato.gov.it
Voucher.Mantova@ispettorato.gov.it
Voucher.Milano-Lodi@ispettorato.gov.it

Via G. Ungaretti, 12/1
31020 San Fior (TV)
Tel. 0438.76477
Fax 0438.260346
www.studioandretta.it
andretta@studioandretta.it

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

Voucher.Modena@ispettorato.gov.it
Voucher.Molise@ispettorato.gov.it
Voucher.Napoli@ispettorato.gov.it
Voucher.Novara-VerbaniaCO@ispettorato.gov.it
Voucher.Nuoro@ispettorato.gov.it
Voucher.Padova@ispettorato.gov.it
Voucher.Parma@ispettorato.gov.it
Voucher.Pavia@ispettorato.gov.it
Voucher.Pesaro-Urbino@ispettorato.gov.it
Voucher.Piacenza@ispettorato.gov.it
w/ouch6r.PiS3@ ispettorato.gov.it
Voucher.Pistoia@ispettorato.gov.it
Voucher.Pordenone@ispettorato.gov.it
Voucher.Prato@ispettorato.gov.it
Voucher.Ravenna@ispettorato.gov.it
Voucher.ReggioCalabria@ispettorato.gov.it
Voucher.ReggioEmilia@ispettorato.gov.it
Voucher.Rieti@ispettorato.gov.it
Voucher.Rimini@ispettorato.gov.it
Voucher.Roma@ispettorato.gov.it
Voucher.Rovigo@ispettorato.gov.it
Voucher.Salemo@ispettorato.gov.it
Voucher.Sassari@ispettorato.gov.it
Voucher.Savona@ispettorato.gov.it
Voucher.Siena@ispettorato.gov.it
Voucher.Sondrio-Lecco@ispettorato.gov.it
Voucher.Taranto@ispettorato.gov.it
Voucher.Teramo@ispettorato.gov.it
Voucher.Torino@ispettorato.gov.it
Voucher.Treviso@ispettorato.gov.it
Voucher.Trieste-Gorizia@ispettorato.gov.it
Voucher.Udine@ispettorato.gov.it
Voucher.Umbria@ispettorato.gov.it
Voucher.Varese@ispettorato.gov.it
Voucher.Venezia@ispettorato.gov.it
Voucher.Verona@ispettorato.gov.it
Voucher.ViboValentia@ispettorato.gov.it
Voucher.Vicenza@ispettorato.gov.it

Via G. Ungaretti, 12/1
31020 San Fior (TV)
Tel. 0438.76477
Fax 0438.260346
www.studioandreetta.it
andreetta@studioandreetta.it

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

PROCEDURA INPS DI ATTIVAZIONE DEI VAUCHERS PER I COMMITTENTI

The image shows two screenshots of the INPS website. The top screenshot displays the 'Prestazioni di tipo accessorio' page, which lists various services and procedures. The bottom screenshot shows the 'Accesso' (Access) page, where users can log in using their tax code and voucher control code.

INPS - Istituto Nazionale

HOME > SERVIZI > LAVORO ACCESSORIO

Prestazioni di tipo accessorio

INFORMAZIONI ALL'UTENTE

- Manuale utilizzo procedura per voucher telematici ed acquistati presso Uffici Postali
- Manuale Procedura Tabaccai/Ranche popolari

ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA:

- Registrazione Prestatore/Lavoratore
(Dopo avere compilato e inviato la richiesta, il prestatore/lavoratore sarà ricontattato dal Contact Center per verificare i dati trasmessi)
- Prestatore/Lavoratore (accesso con PIN)
(Il PIN può essere richiesto mediante la funzione "Richiesta PIN on line" nell'area "Servizi on line")
- Committenti/Datori di lavoro (accesso con PIN)
(Il PIN può essere richiesto mediante la funzione "Richiesta PIN on line" nell'area "Servizi on line")
- Consulenti associazioni e delegati (accesso con PIN)
- Delegati di Pubbliche Amministrazioni (accesso con PIN)

SERVIZI PER POSSESSORI DI VAUCHER:

- Attivazione Voucher acquistati presso INPS
- Attivazione Voucher acquistati presso POSTE

SERVIZI PER POSSESSORI DI VAUCHER ACQUISTATI DAI TABACCAI E DAGLI SPORTELLI BANCARI:

- Prestatori
(Dopo aver inserito l'identificativo del voucher ed il proprio Codice Fiscale, sarà possibile visualizzare le prestazioni effettuate)
- Committenti
(Dopo aver inserito il codice di controllo del voucher ed il proprio Codice Fiscale sarà possibile creare una nuova prestazione)
Servizi specializzati per possessori di voucher acquistati da tabaccai e banche

Accesso

Si prega d'inserire il proprio Codice Fiscale ed il Codice di Controllo della Ricevuta (evidenziato in rosso).

Codice Fiscale:

Codice di Controllo:

BUONO LAVORO
Prestazione di Lavoro di tipo Accessorio

(dati stampati/Previsione)
n. 3089987654321 - **Codice di controllo: 87654321**
per i Committenti

Prof. Dott. Giandomenico Andreetta
Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Dr.ssa Alessandra Gava
Dottore Commercialista

Dr.ssa Cristina Vecellio Segate
Dottore Commercialista

Dr.ssa Paola Brunetta
Dottore in Economia e Commercio

STUDIO
ANDREETTA & ASSOCIATI
Dottori commercialisti e Revisori contabili

INPS - Istituto Nazionale

https://serviziinps.it/servizi/poa/form/PEA/Prestazione.aspx

L'ISTITUTO INPS COMUNICA DATI E ANALISI CONCORSI E GARE MODULISTICA AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE CONTATTI

TROVA

INDIETRO

HOME > SERVIZI > LAVORO ACCESSORIO

Prestazioni di tipo accessorio

Dichiarazione Prestazione

Codice Fiscale lavoratore

Data inizio dd/mm/yyyy

Data fine prestazione dd/mm/yyyy

Luoghi di lavoro:

Importo presunto lordo:

Tipo d'impresa:

Attività Mercatologica:

Lavoratori consentiti:

(*) Tutti i campi sono obbligatori

Inserisci Prestazione

Luoghi di lavoro

Indirizzo (*)

Provincia (*)

Comune (*)

Cap (*)

* Campi obbligatori

Aggiungi luogo di lavoro

- Menu principale
- Crea Prestazione
- Dettaglio prestazioni PEA
- Estratto conto prestatore
- Elenco versamenti
- Elenco prestazioni
- Elenco voucher
- Modifica Dati Telefonici
- Modifica Email
- Invia Segnalazione
- Vedi Segnalazioni

Chiedimi qualcosa

11:59 14/10/2016

Via G. Ungaretti, 12/1
31020 San Fior (TV)
Tel. 0438.76477
Fax 0438.260346
www.studioandreetta.it
andreetta@studioandreetta.it